

# Teams führen

# ohne Weisungsbefugnis

## Ihr Fahrplan für Führung in modernen Strukturen

### **Führung in Projekten und agilen Organisationen**

Was ist Ihre genaue Rolle mit Blick auf ein virtuelles und agiles Umfeld?

### **Zeitgemäße Führungsstrategien**

Wie funktioniert gute Führung ohne Weisungsbefugnis?

### **Konfliktmanagement**

Professionell moderieren und (de-)eskalieren, aber immer sachlich und neutral

### **Machen Sie mehr aus Ihrem Team – auch im Homeoffice**

Ihre Herausforderung: Die Spezialisten, die Erfahrenen und die Alphanimale führen

### **Spielregeln und attraktive Visionen**

Ziele definieren, Fehler zulassen und Leistungsfreude vorleben

### **Führen aus der Ferne**

Feedback, Aussprachen und effektives Controlling – so gelingt's

### **Motivation – aber richtig!**

Motivieren ohne Incentives – auch wenn Sie nichts „verteilen“ können

Wählen Sie Ihren Termin

**3. und 4. Juni 2024** in München

**15. und 16. Juli 2024** in Düsseldorf

**20. und 21. August 2024** in Frankfurt/M.

**26. und 27. September 2024** in Köln

## Ihre Experten



Dr. Marion Bourgeois  
**DMB – Dr. Marion Bourgeois Beratung & Training**



Peter Krumbach-Mollenhauer  
**hr-horizonte GmbH**

© ANDRÉ ZEICK

Sie profitieren von zahlreichen effektiven Übungen zu typischen Situationen aus dem Teamalltag

Begeisterte Teilnehmerstimmen

“

Sehr viel gelernt, viele Ideen zur Umsetzung in der Praxis. Besonders die Rollenspiele zum Thema Führen und Lösungsmöglichkeiten waren sehr hilfreich.  
*T. Kopenhagen, Aluminium Oxid Stade GmbH*

“

Sehr interessantes, mitreißendes Seminar für jedermann/-frau, indem man sich selbst und seine Mitmenschen besser kennenlernt!

*M. Schwab, Stadtwerke Mühlacker GmbH*

Note  
1,42664  
Teilnehmer

# Teams richtig führen, steuern und motivieren – auch aus der Ferne

## Herzlich willkommen

- Begrüßung durch die Seminarleiter und Abstimmung der Seminarinhalte mit Ihren Erwartungen

## Ein „bisschen“ Führungskraft

- Wie führe ich heute in agilen Strukturen?
- Autorität haben oder autoritär sein? Welche Handlungsmöglichkeiten stehen Ihnen zur Verfügung, wenn Sie keine Disziplinarbefugnis haben?
- Wie funktioniert gute Führung ohne Macht?
- Welche Führungsstrategien eignen sich und wo liegen die Grenzen der Führung ohne Vorgesetzten-Funktion?

## Führen in modernen Strukturen – in der Matrix, in Projekten, auf Distanz in agilen Organisationen

- Ihr Auftrag: Hierfür tragen Sie wirklich die Verantwortung
- Lernen Sie Ihre exakte Rolle und die Verantwortung Ihrer Teammitglieder kennen
- Entscheidungen – was können und was müssen Sie entscheiden?
- Wann können Sie Entscheidungen ohne Machtmittel durchsetzen?
- Wie funktioniert „Kontrolle“ im Home Office? Wieviel Kontrolle muss/darf/soll sein?

## Motivieren ohne Incentives – Mitarbeiter aktivieren

- Welche Möglichkeiten zur Motivation Sie haben, wenn Sie nichts „verteilen“ können
- Unterschiedliche Persönlichkeitstypen: So motivieren Sie die einzelnen Teammitglieder
- Über Regeln und Vereinbarungen erfolgreich führen
- Demotivationen kennen und vermeiden
- Motivieren im Home Office, aber wie?

## Sie und Ihr Team

- Warum Sie mit manchen Teammitgliedern gut zurecht kommen und mit anderen weniger
- Selbstgesteuerte Teams auf Distanz führen: Welcher Teammitarbeiter hat welche Stärken und wie bringen Sie diese zur Geltung?
- Wie sieht eine gute Teamzusammensetzung für Sie aus?
- Ein gutes Team – aber für welche Aufgabe?

## Vom „Käfig voller Narren“ zum „Dreamteam“

- Woran es liegt, wenn Teammitarbeiter ihre Leistung nicht erbringen und was Sie als Teamleiter/in daran ändern können
- Einsicht ist der erste Schritt zur Besserung – und wie Sie dies bei Ihren Teammitarbeitern erreichen
- Kann Ihr Teammitarbeiter nicht oder will er nicht?

Gelegenheit für Fragen und Diskussion und anschließendes Get-together

### Get-together

Ausklang des ersten Tages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit den Referenten und den Teilnehmern!

Ihre Seminarleiter



Dr. Marion Bourgeois  
Partner,  
**DMB - Dr. Marion Bourgeois**  
Beratung & Training, Köln

oder



© ANDRE ZEICK

Peter Krumbach-Mollenhauer  
Geschäftsführer,  
**hr-horizonte GmbH**,  
Hamburg

# Kommunikation, Konfliktlösung und Teambuilding in der Praxis

## Es geht weiter

- Begrüßung und Überleitung zu den Inhalten des zweiten Seminartages

## Der Teamleiter als Konfliktmanager

- Von Spannungsfeldern und Kampfschauplätzen – wie Sie Konfliktstadien erkennen und gezielt handeln
- So erkennen Sie Interessenskonflikte frühzeitig und vermeiden diese
- Wege der Konfliktlösung – sicher über verschiedene Orte kommunizieren
- Wie Sie typische Fehler in Konflikten vermeiden
- Ein Stufenmodell für das Konfliktmanagement

## In schwierigen Situationen die richtigen Worte finden

- Wie Missverständnisse entstehen und wie Sie diese ausräumen
- Herausforderungen beim Führen „aus der Ferne“ – wie Sie Fehler vermeiden
- Feedback – sprechen Sie ein klares Wort mit Ihren Teammitarbeitern, ohne sie zu verletzen
- Damit sich Konflikte nicht verfestigen – wie Sie Aussprachen fördern
- Effektives Controlling beim virtuellen Führen

## Wettstreit um Ressourcen – so positionieren Sie Ihr Anliegen und Ihren Auftrag in einem konfliktären Umfeld

- Weder Petze noch Versager – so (de-)eskalieren Sie professionell
- Immer schön sachlich – so bleiben Sie bei klarem Verstand, auch wenn die Emotionen hochkochen
- Stakeholder Analyse – wie Sie die richtigen Menschen ins Boot holen
- Psychologische Spiele bewältigen – so betreiben Sie erfolgreich Mikropolitik
- Umgang mit Kollegen – laterale Führung erfolgreich gestalten

## Teambuilding – so vermeiden Sie den Fehlstart

- Die verschiedenen Phasen in der Teamentwicklung
- Wie ein optimaler Teamstart gelingt
- Wo steht Ihr Team aktuell?
- Wie Sie Ihr Team in der aktuellen Phase optimal unterstützen
- Wie können Sie das Team positiv beeinflussen?
- Wie funktioniert Teamspirit auf Distanz?

Lessons learned und Gelegenheit für Ihre abschließenden Fragen

Besuchen Sie auch mal unseren Blog!

[www.managementcircle.de/blog](http://www.managementcircle.de/blog)

MANAGEMENT CIRCLE®

## Auch als Inhouse-Training

Zu diesem und allen anderen Themen bieten wir auch **firmeninterne** Schulungen an. Ich berate Sie gerne, rufen Sie mich an.

**Daniela Rühl**

Tel.: +49 6196 4722-615

[daniela.ruehl@managementcircle.de](mailto:daniela.ruehl@managementcircle.de)

[www.managementcircle.de/inhouse](http://www.managementcircle.de/inhouse)

MANAGEMENT CIRCLE®  
**INHOUSE**  
BILDUNG FÜR DIE BESTEN

Ihre Seminarleiter

Dr. Marion Bourgeois

oder

Peter Krumbach-Mollenhauer

## Seminarzeiten

Am 1. Seminartag Empfang mit Kaffee und Tee **ab 9.00 Uhr**

	Beginn	Business Lunch	Ende
1. Seminartag	<b>9.30 Uhr</b>	<b>13.00 Uhr</b>	<b>18.00 Uhr</b>
2. Seminartag	<b>9.00 Uhr</b>	<b>12.30 Uhr</b>	<b>17.00 Uhr</b>

An beiden Seminartagen sind Kaffee- und Teepausen in Absprache mit den Seminarleitern und den Teilnehmern vorgesehen.

---

## Ihre Experten

### Dr. Marion Bourgeois

ist selbstständige Managementberaterin für die Bereiche Führungskräfteentwicklung und Digitalisierung und promovierte Physikerin. Sie war bereits Mitglied der Geschäftsleitung innerhalb eines DAX-Konzerns sowie des Aufsichtsrats, wodurch sie ein klares Verständnis der Herausforderungen hat, denen sich Führungskräfte gegenüberstehen. Dank ihrer 20-jährigen Berufserfahrung in den Bereichen IT, Marketing, Strategie und Service mit dem Schwerpunkt auf Kundenorientierung und als zertifizierter Business-Coach, Wirtschaftsmediatorin und Moderatorin bringt sie mit ihren Vorträgen und in praxisnahen Trainings Menschen in die Selbstverantwortung und Unternehmen zum Kulturwandel.

### Peter Krumbach-Mollenhauer

ist Arbeits- und Organisationspsychologe, Kaufmann, Geschäftsführer und Mitinhaber der **hr-horizonte GmbH** in Hamburg, einer Beratung für alle Themen rund um den Fokus Leadership, Assessment, Training, Coaching sowie Leadership-Management. Seit über 25 Jahren unterstützt er als Berater/Coach Unternehmen zu allen Themen der Führung und des Faktors „People“ im Change Management. Er setzt auf nachhaltige Entwicklungen, eine erlebnisorientierte Vermittlung sowie auf die Unterstützung bei der Leichtigkeit des Führens. hr-horizonte steht für „Handcraft meets digital“ und die Mission „Leadership for your Business“. Ebenfalls ist er Autor des Buches „Führen mit Psychologie“.

## Ihr Ziel

- ✓ Sie wollen in Ihrer neuen Funktion gut vorbereitet starten und vom ersten Tag an gut aufgestellt sein.
- ✓ Sie möchten Ihre Rolle als Führungskraft professionell ausfüllen und sich das dafür notwendige Wissen aneignen.
- ✓ Sie wollen fatale Fehler, Fettnäpfchen und Unsicherheiten von Anfang an vermeiden.

## Weitere begeisterte Teilnehmerstimmen

- ✓ „Der Inhalt des Seminars hat Unsicherheiten aufgelöst, Lösungsansätze vermittelt und Klarheit geschaffen.“
- ✓ „Themen waren sehr praxisbezogen und wurden lebendig vorgetragen. Werde es auf jeden Fall weiterempfehlen.“
- ✓ „Das Eingehen auf individuelle Bedürfnisse, Anwenden von echten Beispielen und Anpassen der Reihenfolge an die Teilnehmer, hat es für mich lebhaft und somit unwahrscheinlich praxisnah gemacht.“
- ✓ „Ein exzellentes Seminar! Das hat was gebracht!“
- ✓ „Offen, abwechslungsreich, konstruktiv, lehrreich.“

## Warum das Seminar wichtig ist

- Sie stehen vor einer neuen Aufgabe und werden absehbar ein Team führen?
- Sie arbeiten in veränderten agilen Strukturen und suchen Impulse für einen modernen Umgang mit Teams?
- Welche Herausforderungen müssen Sie jetzt und vom ersten Tag an meistern?
- Wie verschaffen Sie sich Akzeptanz und holen Ihr neues Team ins Boot?

Gute Führung ist kein Hexenwerk, besteht jedoch aus „Goldenen Regeln“ und handfesten Techniken. Sobald Sie diese kennen und anwenden, werden Sie Ihre neue Verantwortung souverän bewältigen. Dieses Seminar bietet Ihnen die optimale Unterstützung!

## Ihr Nutzen

In diesem Training erhalten Sie das erforderliche Rüstzeug für eine erfolgreiche Teamführung. Sie erarbeiten alle Brennpunkte einer typischen Teamsituation und lernen,

- ✓ sich souverän zu positionieren – auch in einer temporären Führung.
- ✓ Ihre Rolle auszufüllen und Entscheidungen – ohne Macht – durchzusetzen.
- ✓ Ihr Team zu „modellieren“ und sowohl Stärken als auch Schwächen zu berücksichtigen.
- ✓ die Spezialisten, die Erfahrenen, die Diven und die Alphanime zu führen.
- ✓ Spannungen und Konflikte zu moderieren oder zu entschärfen.
- ✓ wie Führung aus dem Home Office mit klaren Feedbacks, Konflikt und effektivem Controlling gelingt.

Sie profitieren von effektiven Übungen und haben die Gelegenheit, Ihre individuellen Fragestellungen und Führungssituationen einzubringen.

## Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir eine E-Mail.

**U. Schmidt**



**Katharina Schmidt**

Senior Projektmanagerin

Tel.: +49 6196 4722-668

Katharina.schmidt@managementcircle.de

# Teams führen ohne Weisungsbefugnis

## ■ Wen Sie auf dieser Veranstaltung treffen

Dieses Intensiv-Seminar richtet sich an **Projekt-, Gruppen- und Teamleiter** sowie **fachliche Führungskräfte**. Angesprochen sind Mitarbeiter aus allen Branchen und Bereichen, die in eine neue Funktion ohne Weisungsbefugnis wechseln oder ihre Kenntnisse verfeinern möchten.

## ■ 3 gute Gründe, dieses Seminar zu besuchen

- Sie erwerben die Skills für eine moderne Teamführung – auch in veränderten agilen Strukturen.
- Sie erfahren, wie Sie mit unterschiedlichen Menschen-Typen richtig umgehen und Teamarbeit zum Erfolg führen.
- Sie lernen schwierige Situationen zu meistern und Konflikte zu entschärfen.

## ■ Termine und Veranstaltungsorte

**3. und 4. Juni 2024 in München** 06-92637

Holiday Inn Munich Leuchtenbergring  
Leuchtenbergring 20, 81677 München  
Tel.: +49 89 411113-524, reservation@himuc.com

**15. und 16. Juli 2024 in Düsseldorf** 07-92638

Van der Valk Airporthotel Düsseldorf  
Am Hülserhof 57, 40472 Düsseldorf  
Tel.: +49 211 20063-0, reservierung@duesseldorf.valk.com

**20. und 21. Aug. 2024 Eschborn bei Frankfurt/M.** 08-92639

Management Circle Campus, Düsseldorf Straße 36,  
65760 Eschborn, Tel.: +49 6196/4722-800

Für Übernachtungsmöglichkeiten in unmittelbarer Nähe fragen Sie bitte unser Team.

**26. und 27. September 2024 in Köln** 09-92640

Ameron Hotel Regent, Melatengürtel 15, 50933 Köln  
Tel.: +49 221 5499-0, info@hotelregent.de

Für unsere Seminarteilnehmer steht im jeweiligen Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor.

## Begrenzte Teilnehmerplätze – jetzt anmelden!

Online-Anmeldung: [www.managementcircle.de/M12503](http://www.managementcircle.de/M12503)  
PDF zum Ausdrucken: [www.managementcircle.de/form](http://www.managementcircle.de/form)  
E-Mail: [anmeldung@managementcircle.de](mailto:anmeldung@managementcircle.de)  
Telefonisch: **+49 6196 4722-700**  
per Post: **Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts.**

### Anmeldebedingungen

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Seminar beträgt inkl. Business Lunches, Erfrischungsgetränken, Get-together und der Dokumentation € 2.295,-. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlass. Buchen Sie ohne Risiko: Die kostenlose Stornierung ist bis vier Wochen vor dem Veranstaltungstermin möglich.** Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

### Werbewiderspruch

Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke durch die Management Circle AG selbstverständlich jederzeit widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen. Hierfür genügt eine kurze Nachricht an unseren Datenschutzbeauftragten per Mail an [datenschutz@managementcircle.de](mailto:datenschutz@managementcircle.de) oder per Post an Management Circle AG, Datenschutz, an die oben genannte Adresse. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter [www.managementcircle.de/datenschutz](http://www.managementcircle.de/datenschutz).

## ■ Über Management Circle

Seit über 30 Jahren bieten wir berufliche Weiterbildung auf höchstem Niveau. Unter dem Motto **Bildung für die Besten** erlangen Sie den Wissensvorsprung, der Sie auf Ihrem Karrierepfad weiterbringt. In Zusammenarbeit mit unseren Experten aus Wirtschaft, Politik und Wissenschaft identifizieren wir für Sie die relevanten Themen und Trends – aktuell und zukunftsweisend. Unser gesamtes Weiterbildungsangebot finden Sie unter [www.managementcircle.de](http://www.managementcircle.de)



Reisen Sie mit der Deutschen Bahn zu **attraktiven Sonderkonditionen zum Veranstaltungsort.**  
Infos unter: [www.managementcircle.de/bahn](http://www.managementcircle.de/bahn)

**Klimaneutral produziert mit  
Ökostrom und Biofarben basierend  
auf nachwachsenden Rohstoffen**

